

Algemene Voorwaarden

Definities

Gebruiker: Onder de gebruiker van de algemene voorwaarden wordt verstaan: Shiremoniemeester en Salon @ Shirin, gevestigd te Hellebeukerweg 25 B61 te Klimmen. Ingeschreven in het handelsregister onder KvK nummer 75619482.

- **Opdrachtgever:** Onder opdrachtgever wordt verstaan diegene die de opdracht heeft verstrekt tot het organiseren van een bruiloft, of in wiens naam Shiremoniemeester een bruiloft, verloving of event organiseert of een reservering daartoe pleegt, tevens diegene die @Shirin de opdracht geeft tot het bewerken van het haar/afpraak maakt in de salon of daarbuiten. Totdat een overeenkomst tot stand is gekomen wordt opdrachtgever ook wel aanvrager genoemd.
- **Leverancier:** Onder leverancier wordt verstaan diegene die in uitoefening van zijn/haar bedrijf, goederen en/of diensten aanbiedt/levert van een door Shiremoniemeester te organiseren bruiloft, verloving of event of van Salon @Shirin.

Overeenkomst: De overeenkomst tot dienstverlening.

Artikel 1 Algemeen

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en offertes van Shiremoniemeester en @Shirin alsmede op overeenkomsten gesloten met opdrachtgever(s) en/ of leveranciers van diensten en/of goederen ten behoeve van het organiseren en/of uitvoeren van bruiloften in de breedste zin van het woord, verloving of event, of afspraak/uitvoering van het bewerken van het haar in of buiten de kapsalon heeft/maakt voor zover van deze voorwaarden niet schriftelijk is afgeweken.

1. Indien een of meer bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing.
2. Eventuele afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.
3. De opdrachtgever aanvaardt de toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden, door het aangaan van een overeenkomst met Shiremoniemeester of @Shirin.

Artikel 2 Totstandkoming en inhoud overeenkomst

1. Een overeenkomst/afpraak komt tot stand op het moment dat de opdrachtgever mondeling (c.q. telefonisch) of schriftelijk (c.q. per email) een aanbod van Shiremoniemeester of @Shirin aanvaardt. De opdrachtgever ontvangt van Shiremoniemeester of @Shirin schriftelijk een bevestiging van de overeenkomst/afpraak.



2. De eerste uitgebrachte offerte is wederzijds vrijblijvend, aan druk-, zetfouten en verschrijvingen alsmede aan verminkte offertes kunnen geen rechten worden ontleend.
3. Indien Shiremoniemeester of @Shirin opdracht heeft gekregen en met de uitvoering en/of aanpassing van een offerte is begonnen, nog zonder dat er een overeenkomst tot dienstverlening tot stand is gekomen, is aanvrager alle kosten ter voorbereiding verschuldigd. Hiermee worden o.a. onderzoekskosten bedoeld ter verkrijging van meer informatie dan welke staat omschreven in de offerte, inkoopkosten, kosten ten behoeve van locatiebezoeken, gesprekken op locatie bij aanvrager, alle kosten ter voorbereiding van een afspraak e.d. bedoeld.
4. De prijzen in genoemde offertes zijn inclusief % BTW en andere heffingen van overheidswege.
5. Een samengestelde prijsopgave verplicht Shiremoniemeester of @Shirin niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
6. Aanbiedingen en offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.
7. Shiremoniemeester of @Shirin kan niet aansprakelijk gesteld worden voor het niet uitvoeren van een opdracht ten gevolge van overmacht, zo bijvoorbeeld bij uitputting van de voorraad of het uitblijven van leveringen door de toeleveranciers van Shiremoniemeester of @Shirin, het tenietgaan van goederen of het niet uitvoeren van opdrachten ten gevolge van ongevallen, staking, brand, overstroming enz. Deze opsomming is niet beperkend. Shiremoniemeester of @Shirin is niet verplicht het onvoorzienbare karakter van de omstandigheid die overmacht uitmaakt te bewijzen. Shiremoniemeester of @Shirin is wel verplicht de gevolgen te beperken door de nodige maatregelen te nemen.
8. Shiremoniemeester of @Shirin zal bij onvoorziene omstandigheden waar Shiremoniemeester of @Shirin de opdracht niet kan uitvoeren, haar best doen zorg te dragen voor vervanging in de vorm van een collega weddingplanner, collega kapper of een gelijkwaardige oplossing, overeen te komen tussen opdrachtgever en dienstverlener indien beschikbaar.
9. De prijzen betreffen diensten en goederen geleverd door derden (toeleveranciers) zijn niet inbegrepen in de prijzen te voldoen aan Shiremoniemeester of @Shirin. Eventuele bijkomende kosten, berekend door toeleveranciers of anderen, zijn ten laste van de opdrachtgever.

Artikel 3 Uitvoering van de overeenkomst

1. Shiremoniemeester of @Shirin zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van een goede bruiloftscoördinator of kapper uitvoeren.
2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Shiremoniemeester of @Shirin het recht bepaalde werkzaamheden te laten uitvoeren door derden.



3. Indien door Shiremoniemeester of @Shirin, of door Shiremoniemeester of @Shirin, ingeschakelde derden in het kader van een overeenkomst werkzaamheden worden verricht op de locatie van de opdrachtgever, of een door opdrachtgever aangewezen locatie, dient de opdrachtgever de kosten te dragen verbandhoudende met de door die medewerkers in redelijkheid gewenste faciliteiten.

Artikel 4 Wijzigen van de overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
2. Indien de wijziging van en/of de aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties zal hebben, zal Shiremoniemeester of @Shirin de opdrachtgever hierover tevoren inlichten.
3. In afwijking van lid 4.2. zal Shiremoniemeester of @Shirin geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijzigingen/of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan Shiremoniemeester of @Shirin kunnen worden toegerekend.
4. Shiremoniemeester of @Shirin behoudt zich het recht voor om wettelijke opgelegde prijsstijgingen, die plaatsvinden tussen opdrachtbevestiging en de uitvoering ervan, aan de opdrachtgever door te berekenen. Shiremoniemeester of @Shirin is verplicht deze prijswijzigingen zo spoedig mogelijk aan de opdrachtgever mede te delen en toe te lichten.
5. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal Shiremoniemeester of @Shirin daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.

Artikel 5 Betaling

1. Bij het afsluiten van de overeenkomst of afspraak waarbij inkoop van producten dient vindt er door de opdrachtgever een voorschot betaling plaats van 50% van het geoffreerde bedrag. Dit bedrag dient te worden betaald binnen de daarvoor gestelde termijn van 14 dagen na de factuurdatum, tenzij schriftelijk tussen opdrachtgever en Shiremoniemeester of @Shirin anders is overeengekomen. De opdrachtgever ontvangt minimaal een maand voor de bruiloft/huwelijksaanzoek/event/afspraak een tweede factuur voor de 40%, gebaseerd op het definitieve budget. Dit bedrag dient uiterlijk binnen 14 dagen na de factuurdatum te worden voldaan. Na de bruiloft/huwelijksaanzoek/event/afspraak, ontvangt de opdrachtgever eventueel een derde en tevens laatste factuur op basis van nacalculatie, voor de nog niet eerder gefactureerde kosten en eventuele creditering dan wel debitering ontstaan door wijzigingen ontstaan in de opdrachtbevestiging. Eventuele bezwaren tegen de hoogte van de facturen schorten de betalingsverplichting niet op. Deze dient per ommegaande betaald te worden.



2. De opdrachtgever die niet tijdig betaald, is van rechtswege in verzuim, zonder dat een nadere ingebrekestelling is vereist. Shiremoniemeester of @Shirin is gerechtigd aanvullende schadevergoeding te vorderen voor alle ter zake van de overeenkomst reeds gemaakte kosten en heeft de bevoegdheid de wettelijke rente in rekening te brengen, te rekenen vanaf de dag van intreding van het verzuim tot aan de dag van betaling.
3. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de opdrachtgever zijn de vorderingen van Shiremoniemeester of @Shirin op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
4. Shiremoniemeester of @Shirin behoudt zich het recht het bedrag ineens op te eisen indien daarvoor gegronde redenen zijn.
5. Voorts is Shiremoniemeester of @Shirin gerechtigd prijsstijgingen betreffende toeleveranciers door te berekenen aan opdrachtgever indien zich tussen het moment van aanbidding en levering, de tarieven ten aanzien van bijvoorbeeld lonen en producten zijn gestegen.
6. Bovendien mag Shiremoniemeester of @Shirin het overeengekomen bedrag op de offerte verhogen wanneer tijdens de uitvoering van de werkzaamheden blijkt dat de oorspronkelijk overeengekomen dan wel verwachte hoeveelheid werk in zodanige mate onvoldoende werd ingeschat bij het sluiten van de overeenkomst, en zulks niet toerekenbaar is aan Shiremoniemeester of @Shirin, dat in redelijkheid niet van Shiremoniemeester of @Shirin mag worden verwacht de overeengekomen werkzaamheden te verrichten tegen het oorspronkelijk overeengekomen bedrag. Shiremoniemeester of @Shirin zal de opdrachtgever in dat geval van het voornemen tot verhoging van het bedrag in kennis stellen.
7. Indien Shiremoniemeester of @Shirin hogere kosten heeft gemaakt, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze voor vergoeding door de opdrachtgever in aanmerking.

Artikel 6 Klachten

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door opdrachtgever binnen 7 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 14 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan Shiremoniemeester of @Shirin. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Shiremoniemeester of @Shirin in staat is adequaat te reageren.
2. Indien een klacht gegrond is, zal Shiremoniemeester of @Shirin de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.



3. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden niet mogelijk of zinvol is, zal Shiremoniemeester of @Shirin slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 8 aansprakelijkheid.

Artikel 7 Ontbinding, beëindiging en opschorting van de overeenkomst

1. Shiremoniemeester of @Shirin heeft het recht een overeenkomst te beëindigen/te weigeren, indien de inhoud naar haar oordeel de belangen en/of goede naam van Shiremoniemeester of @Shirin kan schaden.
2. Indien de veiligheid van gasten, personeel en/of gecontracteerde onvoldoende wordt gewaarborgd of bij oneigenlijk gebruik van de ter beschikking gestelde materialen, is Shiremoniemeester of @Shirin gerechtigd naar eigen inzicht af te wijken van de reeds gesloten overeenkomst, dan wel deze op kosten van de nalatige partij geheel of gedeeltelijk te ontbinden.
3. Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van Shiremoniemeester of @Shirin op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien Shiremoniemeester of @Shirin de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt zij haar aanspraken uit de wet en overeenkomst.
4. Indien de opdrachtgever een overeenkomst geheel of gedeeltelijk annuleert, dan zullen de door Shiremoniemeester of @Shirin gemaakte kosten, waaronder de vergoedingen aan derden, als gevolg van deze annulering in zijn geheel door opdrachtgever vergoed worden. De annuleringskosten bedragen 50% van de totale som van de opdracht bij opzegging vanaf moment facturatie tot 4 weken voor de bruiloft/huwelijksaanzoek/event/afspraak, of 90% van de som van de opdracht bij opzegging 1 tot 4 weken voor de bruiloft/huwelijksaanzoek/event/afspraak, of 100% van de som van de opdracht bij opzegging in de laatste week voor de bruiloft/huwelijksaanzoek/event/afspraak, tevens 100% bij inkomsten derving bij het niet komen opdagen van de klant/opdrachtgever bij een afspraak/boeking in de salon van beoogde behandeling.
5. Indien de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door Shiremoniemeester of @Shirin, zal Shiremoniemeester of @Shirin in overleg met opdrachtgever zorg dragen voor overdracht van nog te verrichten werkzaamheden aan derden, tenzij er feiten en omstandigheden aan de opzegging ten grondslag liggen die aan opdrachtgever toerekenbaar zijn.

Artikel 8 Aansprakelijkheid

1. Indien Shiremoniemeester of @Shirin aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld.
2. Indien Shiremoniemeester of @Shirin aansprakelijk is voor directe schade, dan is die aansprakelijkheid beperkt tot maximaal dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft. De aansprakelijkheid is te allen tijde beperkt tot maximaal een bedrag van € 1.500,-



3. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan: de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden; de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Shiremoniemeester of @Shirin aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zoveel deze aan Shiremoniemeester of @Shirin toegerekend kunnen worden; redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden.
4. Shiremoniemeester of @Shirin is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie, kosten voortvloeiende uit veroordeling in proceskosten, rente- en/of vertragingsschade, schade als gevolg van het verschaffen van gebrekkige medewerking en/of informatie van opdrachtgever, en/of schade wegens door Shiremoniemeester of @Shirin gegeven vrijblijvende inlichtingen of adviezen waarvan de inhoud niet uitdrukkelijk onderdeel van de schriftelijke overeenkomst vormt.
5. De in deze voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid voor directe schade gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van gebruiker.
6. Shiremoniemeester of @Shirin is nimmer aansprakelijk voor schade door toedoen van derden waaronder toeleveranciers e.a.
7. Indien een fout wordt gemaakt doordat opdrachtgever aan Shiremoniemeester of @Shirin onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, is Shiremoniemeester of @Shirin voor de daardoor ontstane schade niet aansprakelijk.
8. Shiremoniemeester of @Shirin is niet aansprakelijk voor beschadiging of teniet gaan van bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens opdrachtgever, Shiremoniemeester of @Shirin of derden.

Artikel 9 Vrijwaring

1. De opdrachtgever vrijwaart Shiremoniemeester of @Shirin voor aanspraken van derden met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op door de opdrachtgever verstrekte materialen of gegevens, die bij de uitvoering van de overeenkomst worden gebruikt.
2. Indien opdrachtgever aan Shiremoniemeester of @Shirin informatiedragers, elektronische bestanden of software etc. verstrekt, garandeert deze dat de informatiedragers, elektronische bestanden of software vrij zijn van virussen en defecten.

Artikel 10 Overmacht

1. Onder overmacht wordt verstaan elke tekortkoming die Shiremoniemeester of @Shirin niet kan worden toegerekend. Toerekening vindt plaats als de tekortkoming niet is



te wijten aan zijn schuld, noch krachtens wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvatting voor zijn rekening komt. Ziekte en/of een ongeval vallen tevens onder overmacht.

2. De opdrachtgever wordt zo spoedig mogelijk schriftelijk door Shiremoniemeester of @Shirin op de hoogte gesteld van de overmacht, tenzij het adres van de opdrachtgever niet aan Shiremoniemeester of @Shirin bekend is gemaakt, noch redelijkerwijs bekend kan zijn.
3. Voor zoveel Shiremoniemeester of @Shirin ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk haar verplichtingen uit de overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Shiremoniemeester of @Shirin gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te declareren. Opdrachtgever is gehouden deze declaratie te voldoen als ware het een afzonderlijke overeenkomst.

Artikel 11 Geheimhouding

1. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
2. Indien, op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak, gebruiker gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken, en gebruiker zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is gebruiker niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de wederpartij niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst op grond van enige schade, hierdoor ontstaan.

Artikel 12 Geschillen

1. Geschillen kunnen met uitsluiting van de Burgerlijke rechter worden beslecht door een (branche)commissie.
2. Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg of met tussenkomst van de (branche) commissie te beslechten.

Artikel 13 Toepasselijk recht

1. Op elke overeenkomst tussen Shiremoniemeester of @Shirin en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

